

(가야고분군 세계유산등재추진단 학술연구분야) 2020년 제25회 직원 채용 공고

전북연구원은 전라북도 지역발전과 여성정책 등에 관한 정책 개발을 수행하는 전라북도출연 기관으로 지역발전에 동참할 유능한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2020년 12월 17일

전북연구원장

1. 모집분야 및 인원

모집분야	직급	인원	업무	계약기간
세계유산 등재 및 학술연구	전문연구원 (지방공무원 임기제 7급상당)	2	<ul style="list-style-type: none"> • 가야고분군 세계유산 등재 관련 부속자료 제작 • 가야고분군 세계유산관련 자료보존 및 관리 • 가야고분군 세계유산관련 예비실사 및 현지실사 추진 • 가야고분군 세계유산 등재신청관련 학술연구 • 가야고분군 세계유산관련 국제협력 및 통·번역 업무지원 등 	계약일 ~ 2021.12.31.

2. 응시자격

○ 자격기준 중 하나 이상의 요건을 갖추어야 합니다.

모집분야	직급	자격기준
세계유산 등재 및 학술연구	전문연구원 (지방공무원 임기제 7급상당)	<ul style="list-style-type: none"> • 학사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 • 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 • 8급 또는 8급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ▶ 관련분야 실무경력 <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지자체, 공공기관 또는 법인에서 세계유산 등재신청 또는 고고학 관련분야 근무경력(면접시험 최종예정일 기준으로 산정) ※ 세계유산 등재 및 고고학 분야는 기관의 단순 종사는 제외

○ (공통)

- 지방공무원법 제31조의 결격사유에 해당하지 않고, 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 연령·성별 제한 없고, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 사람
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
- 신체검사 결과 직무를 수행할 수 없는 경우로 판정된 자
- 연구원의 징계에 의하여 면직 조치를 받은 날로부터 5년이 경과하지 않은 자

3. 전형방법 및 일정

○ 서류심사

- 응시자격 및 제출서류 구비 여부 심사(적격심사)
- 서류심사 합격자 발표 : 2020.12.31.(목) 예정, 홈페이지(<http://www.jthink.kr>)

○ 면접심사 항목 및 배점

- 면접심사대상 : 서류심사 합격자
- 합격기준 : 심사위원별 점수 합의 평균 60점 이상

심사항목 및 배점	면접심사 개요
<ul style="list-style-type: none"> ◦ 만점 : 총100점 ◦ 심사항목 및 배점(항목별 각 20점) <ul style="list-style-type: none"> ① 전문지식 ② 의사전달능력 ③ 성품·정신자세 ④ 발전가능성·적극성 ⑤ 조직 융합·적응도 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 대상 : 서류심사 합격자 ◦ 내용 : 심사항목별 평정할 수 있는 질문에 의한 면접심사 ◦ 일정 : 2021.1.4.(월), 전북연구원

- 최종합격자 결정 : 면접심사 합격자 중 고득점자 순(소수점 이하 둘째자리까지)
- 최종합격자 발표 : 2021.1.6.(수) 예정, 홈페이지(<http://www.jthink.kr>)
- 최종점수 동점자 처리 : ①보훈대상자, ②장애대상자, ③전문지식(면접심사)
점수 고득점자 순
- 가산점 : 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에 의한 장애인은 면접시험 점수 만점의 3% 가점 부여
- 각 전형일 및 합격자 발표일은 연구원 사정에 따라 변경될 수 있음

4. 제출서류

○ 지원 시 제출서류

1. 지원서 (응시원서, 자기소개서, 직무수행계획서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서) ※ 서식 첨부
- 지원서에 본인 서명 혹은 날인 필수(이메일 접수도 동일 적용)
2. 학력증명서 각 1부
- 외국 학위자는 학위 증명 한국어 공증서 첨부
3. 경력증명서 각 1부
※ 2~3. 증명서는 지원 자격 확인을 위한 용도로 학교명, 생년월일 등은 심사위원에게 제공되지 않음

※ 지원서 작성시 반드시 증빙이 가능한 사항을 기재하시기 바라며, 추후 증빙자료(교육사항 증명서, 경력증명서, 자격증명서 등) 제출이 불가하거나, 제출 자료가 지원서에 기재한 사항과 다를 경우 합격이 취소될 수 있으니 유념하시기 바랍니다.

※ 응시원서 상 보훈대상 : 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」, 「독립유공자예우에 관한 법률」, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」, 「5·18 민주유공자 예우에 관한 법률」, 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」, 에 의한 취업지원대상자 및 「고엽제후유의증 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 에 의한 환자와 그 가족

○ 서류심사 합격자 제출서류

- 교육사항 증명서(성적증명서, 학위논문, 기타 교육이수증명서)
- 장애 및 보훈 대상은 관련법에 따른 증명서 제출
- 기타 응시원서 기재사항 증빙서류

○ 유의사항

블라인드 채용으로 지원서에 요구하지 않은 인적사항(출신지, 가족관계, 출신학교 등) 기재 시 불이익을 받을 수 있습니다. 지원서(개인정보 수집·이용·제공 동의서 제외) 이외의 제출서류는 심사위원에게 제공되지 않으며 지원서 기재사항의 진위여부 확인 등 원활한 채용절차 진행을 위한 확인 용도입니다.

5. 원서접수 및 문의처

- 접수기간 : 2020.12.21.(월) ~ 2020.12.28.(월) 18:00까지 도착분
- 접수방법 : 이메일, 방문, 등기우편 ※ 우편접수시 응시자가 접수여부 확인 필수
- 접수처 : 전북연구원 행정지원부(전북 전주시 완산구 콩쥐팥쥐로 1696) /
이메일(insa@jthink.kr) ※ 이메일은 수신함(insa@jthink.kr)에 도달한 시간 기준
이며 발송처리 후 수신함 도달까지 수 분 소요될 수 있음을 감안하시기 바랍니다.
- 문의처 : 행정지원부 ☎063-280-7125

6. 기타사항

- 제출한 서류는 최종합격자 발표 후 3개월 내에 반환청구가 가능합니다.
 - ※ 이메일 접수는 미해당. 반환청구 서식 첨부(청구자는 지원서 접수시 제출)
 - 합격자 통지 후라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나, 부정합격 적발 시, 연구원 규정 등에 의거 임용에 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
 - 응시서류상 기재 착오, 누락, 자격 미달자의 응시, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
 - 응시자가 모집인원의 2배수 미만 경우 재공고를 실시하며, 심사결과 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
 - 최종합격자가 합격자 발표일로부터 계약기간 내에 등록 포기·합격취소·결격 사유·채용 후 퇴직 등의 사유로 결원 발생 시 차순위 고득점자로 채용할 수 있습니다.
 - 보수는 연봉제로서 지방공무원 보수규정(상한액 62,044천원, 하한액 44,066천원)에 의하며, 계약액은 임용예정자의 경력·자격·능력 등을 고려하여 결정합니다.
 - 직원의 정년은 만60세입니다.
 - 기타 임용과 관련된 사항은 연구원 규정에 의합니다.
- (붙임) 지원서 1부. 끝.